**Порядок действий при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде**

При поступлении угрозы о совершении теракта в письменном виде (на любом носителе) немедленно сообщите по телефону руководителю объекта, в ЕДДС, дежурному по районному отделу полиции и УФСБ.

020, (42363) 63-181 – Дежурная часть ОМВД по г. Партизанску

8-999-296-90-88 – телефон дежурного полиции г. Партизанск.

8-914-793-07-78, 8 (42363)-60-499 - телефон ЕДДС г. Партизанска

8(42366)-9-11-25 – телефон спасателей г. Находка.

8(42366)-8-71-87, 8(42366)-9-79-20 – УФСБ г. Находка.

Угрозы в письменной форме могут поступить на объект, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете, и др.), подброшенных террористами или их пособниками.

При этом необходимо четкое соблюдение персоналом правил обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера.

**Порядок действий при обращения с анонимными материалами,**

**содержащими угрозы теракта**

При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера (на любом носителе), необходимо:

- обращаться с ним максимально осторожно, убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку;

- постараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;

- если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

- сохранять все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывать;

- не расширять круг лиц, знакомившихся с содержанием документа;

- анонимные материалы террористического характера направить в правоохранительные органы (территориальный орган ФСБ или УМВД России) с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением;

-анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать;

- при исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленых следов на анонимных материалах;

- регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции;

- прием от граждан анонимных материалов, содержащих различного рода угрозы и требования, оформляется их письменным заявлением или протоколом принятия устного заявления о получении или обнаружении таких материалов.

**Антитеррористическая комиссия**

**муниципального округа город Партизанск**

**Приморского края**